



ILMO. AYUNTAMIENTO DE
EL BURGO DE OSMA – CIUDAD DE OSMA

Solicitud de Licencia Urbanística

(y obras sometidas a Declaración Responsable en Conjunto Histórico)

1. Solicitante		
Nombre y Apellidos o Razón Social		CIF / DNI
2. Representante		
Nombre y Apellidos o Razón Social		CIF / DNI
3. Datos a efecto de Notificaciones y contacto		
Domicilio		
Localidad	Provincia	Código Postal
Correo electrónico	Teléfono(s)	Fax
4. Proyectista		
Nombre y Apellidos	Titulación	Teléfonos
5. Técnico Director		
Nombre y Apellidos	Titulación	Teléfonos
6. Técnico Director de la Ejecución de la obra		
Nombre y Apellidos	Titulación	Teléfonos
7. Descripción de la obra		
8. Ubicación o emplazamiento de la obra		
Emplazamiento		
Destino del edificio		
Superficie m ² Referencia Catastral		
Propietario		
Contratista		
9. Presupuesto		
10. Licencia Urbanística		
SOLICITA, de conformidad con el artículo 97 de la Ley 5/1999, de 5 de abril, de Urbanismo de Castilla y León licencia urbanística.		

VER REVERSO DE LA SOLICITUD sobre documentación a presentar.

Firma del solicitante o representante

El Burgo de Osma – Ciudad de Osma, a de de

Al Sr. Alcalde del Ayuntamiento de El Burgo de Osma – Ciudad de Osma



ILMO. AYUNTAMIENTO DE
EL BURGO DE OSMA – CIUDAD DE OSMA

Solicitud de Licencia Urbanística

(y obras sometidas a Declaración Responsable en Conjunto Histórico)

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN (márquese con una x)

Con carácter general

- Instancia normalizada de solicitud de licencia.
- Un ejemplar del proyecto técnico de obras (básico o de ejecución) visados por el Colegio Oficial correspondiente, en el supuesto de actuaciones en el ámbito del entorno monumental se aportarán dos ejemplares. (Se deberá presentar una copia en formato digital).
- Un ejemplar del Proyecto de Infraestructura Común de Telecomunicaciones, visado por el Colegio Oficial correspondiente si fuera necesario. (Se deberá presentar una copia en formato digital).
- Un ejemplar del Estudio de Seguridad y Salud o en su caso del Estudio Básico de Seguridad y Salud, visado por el Colegio Oficial correspondiente. (Se deberá presentar una copia en formato digital).
- Impreso de estadística de edificación y vivienda.
- Un estudio acústico realizado por una Entidad de Evaluación Acústica, en los términos del art 28,1 de la Ley 5/2009 de Ruido de Castilla y León. (Se deberá presentar una copia en formato digital).
- Hojas de Dirección Facultativa y de Seguridad y Salud.
- Garantía o fianza equivalente para garantizar la correcta gestión de los residuos de construcción y demolición que hayan de generarse por los actos de uso de suelo habilitados por la licencia, en los términos del apartado 2 de la Disposición Adicional Séptima de la Ley 5/1999 de Urbanismo de Castilla y León.
- Memoria técnica suscrita por técnico competente, con planos.
- Memoria descriptiva y presupuesto desglosado por partidas, con indicación de superficies.
- Otros (especificar):

Con carácter específico

SOCIEDADES

- Acreditación de la personalidad del interesado (original de la escritura pública de constitución de la sociedad y fotocopia para su compulsión)
- Acreditación de la representación de la persona física que figura en la instancia.
- Se deberá presentar original y fotocopia del CIF de la empresa.

COMUNIDADES DE PROPIETARIOS

- Acreditación de la representación de la COMUNIDAD DE PROPIETARIOS. La condición de representante deberá ser acreditada documentalmente, mediante original y fotocopia del acta de nombramiento del mismo para su compulsión, que deberá aportar al citado expediente.
- Se deberá presentar original y fotocopia del CIF de la Comunidad.

OBRAS EN LOCALES COMERCIALES

- Autorizaciones sectoriales previas o simultáneas (licencia ambiental, comunicación de inicio de actividad...), excepto en adecuaciones sin uso específico, circunstancia que se hará constar expresamente.